

## REGULAMIN PROGRAMU AMBASADORSKIEGO POSBISTRO

### 1. WPROWADZENIE

POSbistro Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie jest producentem oprogramowania dedykowanego do obsługi lokali gastronomicznych oraz innych placówek handlowych i usługowych. W niniejszym regulaminie określa zasady programu ambasadorskiego, adresowanego do podmiotów, które rekomendują korzystanie z tego oprogramowania. Celem programu ambasadorskiego jest popularyzacja oprogramowania POSbistro, a docelowo zwiększenie liczby podmiotów korzystających z oprogramowania POSbistro.

### 2. DEFINICJE

Ilekrót w niniejszym regulaminie używane będą poniższe pojęcia pisane WIELKIMI LITERAMI, należy rozumieć je w następujący sposób:

- |  |   |
|--|---|
| <b>2.1. AMBASADOR POSBISTRO/<br/>AMBASADOR</b>                     | przedsiębiorca, niezależnie od formy prowadzonej działalności gospodarczej lub osoba fizyczna, nieprowadząca działalności gospodarczej, który/-a przystąpił/-a do PROGRAMU AMBASADORSKIEGO  |
| <b>2.2. APLIKACJA SPRZEDAŻOWA</b>                                  | oprogramowanie PRODUCENTA, stanowiące mobilny <i>point of sale</i> , służące do obsługi placówek handlowych/usługowych/gastronomicznych, kierowców oraz zamówień online   |
| <b>2.3. BAZA KLIENTÓW<br/>POTENCJALNYCH</b>                        | prowadzona przez POSBISTRO baza podmiotów (potencjalnych LICENCJOBIORCÓW), które mogą być zainteresowane korzystaniem z APLIKACJI SPRZEDAŻOWEJ  |
| <b>2.4. FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY</b>                                 | formularz kontaktowy online, dostępny na stronie <a href="https://posbistro.com/pl/partner">https://posbistro.com/pl/partner</a> , którego wypełnienie i przesłanie do POSBISTRO oznacza chęć przystąpienia do PROGRAMU AMBASADORSKIEGO   |
| <b>2.5. KLIENT POTENCJALNY/<br/>POTENCJALNY<br/>LICENCJOBIORCA</b> | przedsiębiorca (niezależnie od formy prowadzonej działalności), prowadzący co najmniej jedną placówkę handlową/usługową/gastronomiczną, względnie podmiot, który planuje rozpoczęcie takiej działalności w okresie najbliższych 3 miesięcy kalendarzowych, który jest potencjalnie zainteresowany zawarciem UMOWY LICENCYJNEJ |
| <b>2.6. POSBISTRO/ PRODUCENT/<br/>LICENCJODAWCA</b>                | POSbistro Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, adres: ul. Na Zjeździe 11, 30 527 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000419866, REGON 122593014, NIP 6793082992          |
| <b>2.7. LICENCJOBIORCA</b>   | przedsiębiorca (niezależnie od formy prowadzonej działalności), prowadzący co najmniej jedną placówkę handlową/usługową/gastronomiczną  |
| <b>2.8. PROGRAM AMBASADORSKI/<br/>PROGRAM</b>                      | prowadzony przez PRODUCENTA program afiliacyjny/partnerski, którego celem jest popularyzacja APLIKACJI SPRZEDAŻOWEJ wśród KLIENTÓW POTENCJALNYCH, a docelowo zwiększenie sprzedaży APLIKACJI SPRZEDAŻOWEJ   |
| <b>2.9. REGULAMIN</b>  | niniejszy regulamin PROGRAMU AMBASADORSKIEGO  |

<b>2.10. REGULAMIN LICENCJI</b>	regulamin, określający prawa i obowiązki stron UMOWY LICENCYJNEJ, dostępny na stronie: <a href="https://posbistro.com/pl/legal">https://posbistro.com/pl/legal</a>
<b>2.11. RODO</b>	Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)
<b>2.12. UODO</b>	Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. 2018. 1000
<b>2.13. UMOWA LICENCYJNA</b>	umowa licencji niewyłącznej, na podstawie której LICENCJODAWCA udziela licencji na korzystanie z APLIKACJI SPRZEDAŻOWEJ, na zasadach określonych w REGULAMINIE LICENCJI
<b>2.14. WARUNKI PROGRAMU AMBASADORSKIEGO</b>	indywidualnie ustalone zasady wynagradzania AMBASADORA

O ile w niniejszym regulaminie używane będą pojęcia pisane WIELKIMI LITERAMI, które nie zostały zdefiniowane powyżej, będą one miały znaczenie nadane im REGULAMINEM LICENCJI.

### **3. PRZYSTĄPIENIE DO PROGRAMU AMBASADORSKIEGO**

- 3.1. AMBASADOR przystępuje do PROGRAMU AMBASADORSKIEGO poprzez wypełnienie FORMULARZA ZGŁOSZENIONEGO i przesłanie go do POSBISTRO (poprzez kliknięcie „wyślij” na końcu FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO).
- 3.2. Przed przystąpieniem do PROGRAMU AMBASADOR zobowiązany jest zapoznać się z niniejszym REGULAMIEN. Jednocześnie przesłanie FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją REGULAMINU.
- 3.3. Zasady PROGRAMU AMBASADORSKIEGO określa REGULAMIN, z zastrzeżeniem pkt. 3.4
- 3.4. WARUNKI PROGRAMU AMBASADORSKIEGO ustalane są między PRODUCENTEM a AMBASADOREM, po przystąpieniu do PROGRAMU zgodnie z postanowieniami pkt. 3.1.
- 3.5. Po ustaleniu WARUNKÓW PROGRAMU AMBASADORSKIEGO PRODUCENT potwierdza je przesyłając do AMBASADORA wiadomość e-mail. O ile AMBASADOR nie zgłosi uwag do treści otrzymanej wiadomości e-mail w terminie 14 dni od jej otrzymania, WARUNKI PROGRAMU AMBASADORSKIEGO uznaje się za wiążąco ustalone.
- 3.6. W przypadku, gdy WARUNKI PROGRAMU AMBASADORSKIEGO nie zostaną ustalone w terminie 31 dni uznaje się, że AMBASADOR nie przystąpił do PROGRAMU.

### **4. ZOBOWIĄZANIA AMBASADORA**

- 4.1. Przystępując do PROGRAMU, AMBASADOR zobowiązuje się wobec PRODUCENTA, że będzie zachęcał POTENCJALNYCH LICENCJOBIORCÓW do zapoznania się z ofertą POSBISTRO i APLIKACJĄ SPRZEDAŻOWĄ oraz do zawarcia UMOWY LICENCYJNEJ.
- 4.2. AMBASADOR zobowiązany jest działać z najwyższą starannością, w szczególności rzetelnie przedstawiać ofertę POSBISTRO i APLIKACJĘ SPRZEDAŻOWĄ, z dbałością o dobre imię, renomę i markę POSBISTRO, i w sposób, który nie będzie wprowadzał w błąd POTENCJALNYCH PARTNERÓW.
- 4.3. W ramach zobowiązania wskazanego w pkt. 4.2 AMBASADOR zobowiązany jest także przedstawiać aktualną ofertę POSBISTRO. Oferta POSBISTRO znajduje się na stronie [posbistro.com](https://posbistro.com) i jest na bieżąco aktualizowana.

- 4.4. AMBASADOR nie jest uprawniony oferować żadnych szczególnych warunków współpracy z POSBISTRO, innych niż wynikające z aktualnej oferty POSBISTRO, o której mowa w pkt. 4.3, chyba, że co innego wynika z wyraźnych ustaleń Stron, dokonanych co najmniej w formie korespondencji e-mail.
- 4.5. AMBASADOR zobowiązuje się korzystać wyłącznie z aktualnych materiałów marketingowych przekazanych mu przez POSBISTRO, a w razie zauważenia w nich błędów lub braków, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym POSBISTRO.
- 4.6. W wykonaniu niniejszej umowy AMBASADOR będzie przekazywał POSBISTRO dane kontaktowe do KLIENTÓW POTENCJALNYCH, obejmujące co najmniej: imię i nazwisko osoby prowadzącej/planującej działalność gastronomiczną albo reprezentanta takiej osoby/podmiotu, numer telefonu i adres e-mail takiej osoby. W przypadku, gdy potencjalnym klientem POSBISTRO nie będzie osoba fizyczna, także nazwę, adres i numer NIP tego podmiotu. Dane kontaktowe są każdorazowo przekazywane na adres e-mail: partnerzy@posbistro.com.
- 4.7. Dane kontaktowe, o których mowa w pkt. 4.6, będą przekazywana każdorazowo wraz ze zgodą danej osoby/reprezentanta danego podmiotu na kontakt telefoniczny i e-mailowy ze strony POSBISTRO, w celu przedstawienia oferty (przeprowadzenia webinaru/spotkania online) oraz potwierdzeniem przekazania przez AMBASADORA klauzuli informacyjnej POSBISTRO, zawierającej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez POSBISTRO. Treść zgód oraz klauzuli informacyjnej, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostanie przekazana AMBASADOROWI wraz z materiałami, o których mowa w pkt. 4.5.
- 4.8. AMBASADOR przekazuje dane kontaktowe do POTENCJALNEGO KLIENTA w sposób określony w ust. 4.6 i 4.7.
- 4.9. KLIENT POTENCJALNY nie może być klientem wcześniej pozyskanym przez POSBISTRO lub podmiotem, któremu POSBISTRO przedstawiło ofertę w ciągu ostatnich 6 miesięcy.
- 4.10. Rezerwacja klienta następuje na okres 6 miesięcy, po upływie tego czasu AMBASADOR powinien ponowić zgłoszenie (telefonicznie lub poprzez formularz) w celu przedłużenia terminu rezerwacji na kolejny okres sześciu miesięcy, przy czym każdorazowo rezerwacja – dla swojej skuteczności – musi zostać potwierdzona przez POSBISTRO.
- 4.11. POSBISTRO zastrzega sobie możliwość odrzucenia rezerwacji.

## **5. ZOBOWIĄZANIA POSBISTRO**

- 5.1. Szczegółowe zasady wynagradzania AMBASADORA z tytułu uczestnictwa w PROGRAMIE określają WARUNKI PROGRAMU AMBASADORSKIEGO.
- 5.2. POSBISTRO zobowiązuje się dostarczyć AMBASADOROWI niezbędne materiały marketingowe w formie elektronicznej lub innej wybranej przez POSBISTRO, a także że materiały te będzie na bieżąco aktualizowała.
- 5.3. W razie potrzeby korzystania przez AMBASADORA z materiałów marketingowych w formie papierowej, strony ustalą odrębnie ich ilość i sposób dostarczenia.

## **6. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

- 6.1. POSBISTRO przetwarza dane osobowe AMBASADORÓW na potrzeby ich uczestnictwa w PROGRAMIE PARTNERSKIM.
- 6.2. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania i ochrony danych osobowych AMBASADORA oraz KLIENTA POTENCJALNEGO znajdują się w Polityce prywatności, dostępnej na stronie <https://posbistro.com/pl/polityka-prywatnosci>. Polityka Prywatności jest na bieżąco weryfikowana i w razie potrzeby aktualizowana.
- 6.3. Warunkiem przekazania POSBISTRO przez AMBASADORA danych osobowych KLIENTA POTENCJALNEGO jest uprzednie uzyskanie jego pisemnej lub elektronicznej zgody na takie przekazanie, a także na skontaktowanie się przez POSBISTRO z KLIENTEM POTENCJALNYM przy wykorzystaniu tych danych, za pośrednictwem poczty e-mail lub telefonicznie (patrz pkt. 4.7.). Jednocześnie AMBASADOR przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że jeśli okaże się, że KLIENT POTENCJALNY nie wyraził zgody, o której mowa

w niniejszym pkt. 6.3, AMBASADOR w żadnym wypadku nie będzie miał prawa do wynagrodzenia określonego w WARUNKACH PROGRAMU AMBASADORSKIEGO. POSBISTRO może także zdecydować o jego wykluczeniu z PROGRAMU oraz żądać naprawienia szkody.

## **7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 7.1. REGULAMIN może zostać zmieniony jednostronnie przez POSBISTRO w każdym czasie. W każdym czasie POSBISTRO może także jednostronnie zdecydować o zakończeniu PROGRAMU AMBASADORSKIEGO, bez podawania przyczyn. AMBASADROWI nie przysługują z tego tytułu wobec POSBISTRO żadne roszczenia.
- 7.2. W przypadku gdy AMBASADOR narusza zasady określone w REGULAMINIE, w szczególności działa niezgodnie z postanowieniami pkt. 4.2-4.5, a także w sytuacjach wskazanych w pkt. 6.3 i 7.4, POSBISTRO może wykluczyć go z uczestnictwa w PROGRAMIE ze skutkiem natychmiastowym.
- 7.3. AMBASADOR może w każdym czasie zrezygnować z udziału w PROGRAMIE, składając w tym przedmiocie oświadczenie co najmniej w formie elektronicznej.
- 7.4. AMBASADOR zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy WARUNKÓW PROGRAMU AMBASADORSKIEGO, a także innych informacji o charakterze poufnym, które zostaną mu udostępnione przez POSBISTRO w okresie współpracy w ramach PROGRAMU.
- 7.5. Komunikacja między stronami w ramach PROGRAMU odbywać się będzie drogą elektroniczną, względnie telefoniczną, według danych kontaktowych przekazanych w FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM, ew. w WARUNKACH PROGRAMU AMBASADORSKIEGO. POSBISTRO udostępnia następujące dane kontaktowe: e-mail: [partnerzy@posbistro.com](mailto:partnerzy@posbistro.com), telefon kontaktowy: 503 500 507.
- 7.6. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich zmianach danych lub adresów. W przypadku zaniechania wykonania tego obowiązku, oświadczenia skierowane na dane i adres Strony podane w FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM, względnie podany następnie zmieniony adres tej strony, będzie uważane za skutecznie doręczone z upływem ostatniego dnia awizowania przesyłki w placówce pocztowej. To samo dotyczy danych kontaktowych (adres e-mail).
- 7.7. We wszelkich sporach na gruncie realizacji PROGRAMU AMBASADORSKIEGO, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, właściwy będzie sąd właściwy dla siedziby POSBISTRO.